

記載例② （退職・休職等） 1 1 月分まで徴収し、未徴収税額を普通徴収に切り替える場合

給与支払報告
特別徴収に係る給与所得者異動届出書

別府市の特別徴収義務者指定番号
(00で始まる10桁の番号)を記入してください。

別府市長 殿		〔特別徴収義務者〕 給与支払者	所在地	〒 874-0000 別府市上野口町〇番××号										特別徴収義務者指定番号	0080001234										3. 両年度				
			フリガナ	ベップユケムリ カブシキガイシャ										宛 名 番 号	00010														
			氏名又は名称	別府湯けむり(株)										担 連 所 属	給 与 係														
令和 7 年 12 月 5 日 提出			個人番号 又は法人番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	←個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載	氏 名	鶴 見 花 子										
																	電 話	0977(12)3456 内線 (1111)											
給 与 所 得 者	生 年 月 日	ユ フ イ チ ロウ 由 布 一 郎										(ア) 特別徴収税額 (年税額)			(イ) 徴収済額			(ウ) 未徴収税額 (ア)－(イ)			異 動 年 月 日			異 動 の 事 由			異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法		
	個 人 番 号	0 9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 9																											
	受給者番号	01234																											
	1月1日 現在の住所	別府市亀川東町〇番×号																											
	異動後の 住所	別府市西野口町〇番××号										15,200 円		8,000 円		7,200 円		7 年 11 月 30 日		1 1. 退 職 2. 転 居 3. 休 職 4. 死 亡 5. 支 払 少 額 6. 合 併 7. そ の 他 (事由・理由)		3 1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (本人納付)							
1. 特別徴収継続の場合																													
(ア) 税額決定通知書の「特別徴収税額」欄の金額を記入してください。 (イ) 何月から何月まで徴収したか、またその合計額を記入してください。 (ウ) (ア)特別徴収税額から(イ)徴収済額を差し引いた金額を記入してください。 1月1日以降に退職する場合や、外国人従業員等で退職後すぐに出国する場合は、原則「一括徴収」を選択してください。 (記載例④参照)																													
退職（休職）後の住所に変更がある場合は記入してください。 ※市民税課から本人宛に郵便物を送付する際に参考とします。																													
徴収の申出があったため 徴収の継続の申出がないため																													
徴収予定月日 徴収予定額 (上記(ウ)と同額)																													
左記の一括徴収した税額は、 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。																													
3. 普通徴収の場合																													
理由 1. 異動が令和 7 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため																													
※市記入欄																													